**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 481 г. Челябинска»**

**454003, г. Челябинск, ул. 250-летия Челябинску, 30 а,**

**тел. (факс): (351) 795-59-09, 795-59-08, 244-32-80, E-mail: mou481@mail.ru**

**ОКПО 42467166 ОГРН 1027402330680**

**ИНН 7447033224 КПП 744701001**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Школе маленьких экскурсоводов**

**в МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение регламентирует порядок работы «Школы маленьких экскурсоводов» (далее - Школа) в МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска» (далее - МБДОУ).
   2. Содержание образовательного процесса в Школе определяется программой «Школа маленького экскурсовода» (далее – Программа школы), разработанной педагогическими работниками МБДОУ.
   3. Программа школы разрабатывается и реализуется в рамках инновационной деятельности МБДОУ на инновационной площадке АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по реализации проекта «Картинная галерея в образовательной организации».
   4. Работа Школы предполагает создание в МБДОУ Картинной галереи, с помощью комплекса «Галерея в образовательной организации», позволяющего интегрировать репродукции произведений отечественных живописцев в развивающую предметно-пространственную среду МБДОУ с целью амплификации (обогащения) развития детей дошкольного возраста.
   5. Образовательный процесс в Школе строится на педагогически обоснованном выборе технологий, методик, средств, форм обучения и воспитания, способствующих приобщению дошкольников к национальному и мировому художественному наследию, развитию творческих способностей детей с учетом индивидуальных возможностей и потребностей каждого ребенка.
   6. Программа школы обеспечивает интеграцию и оптимизацию содержания образовательных областей художественно-эстетическое развитие, речевое развитие, познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие.
   7. Программа школы постоянно совершенствуется, обновляется, пополняется и корректируется по мере продвижения инновационной деятельности МБДОУ с целью повышения качества образования.
2. **Основные цели, задачи и принципы реализации Программы школы**
   1. Цель – развитие коммуникативной и диалоговой культуры ребенка дошкольного возраста в пространстве Картинной галереи
   2. Задачи:

- формировать предпосылки целостно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства детьми дошкольного возраста;

- привлечь дошкольников к экскурсионной деятельности, вызвать интерес к работе экскурсовода, вдохновлять к проведению экскурсий для сверстников и взрослых (в том числе дистанционных), познакомить с основами экскурсионной грамотности;

- совершенствовать у дошкольников навыки построения связных монологических и диалогических высказываний;

- стимулировать познавательную активность детей дошкольного возраста;

- способствовать приобщению всех участников образовательного процесса: детей и взрослых, к миру живописи.

* 1. Принципы функционирования Программы:

- Принцип научности – соответствие данным современной науки, содействие формированию мировоззрения ребенка, использование научно обоснованных образовательных методик и технологий;

- Принцип культуросообразности– ориентация на культурные, духовные, нравственные ценности, имеющие национальное и общечеловеческое значение;

- Принцип доступности – соответствия содержания, методов и форм обучения возрастным особенностям обучающихся, уровню их развития, понимание выполняемых действий, активность;

- Принцип содействие детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

- Приоритетная ценность процесса, а не только результата образования; стремление к индивидуально-личностной оценке результатов.

- Принцип увлеченности - изучаемый материал должен быть интересным для детей, каждый должен в полной мере участвовать в работе, этот принцип формирует у детей желание выполнять предлагаемые виды деятельности и стремиться к достижению результата**.**

- Принцип профессионально-делового партнёрства педагогов и родителей - формирование общей для всех участников образовательного процесса системы ценностей, (приоритетная ценность процесса образования, а не только его результата; стремление к индивидуально-личностной оценке результатов). Сотрудничество с родителями является важнейшим звеном Программы и заключается во взаимообмене информацией, взаимопомощи и общении.

1. **Организация работы Школы**
   1. Основой открытия Школы является наличие рассмотренной на Педагогическом совете и утвержденной приказом заведующего МБДОУ Программы школы.
   2. Школа открывается приказом заведующего МБДОУ на учебный год, назначается куратор Школы из числа старших воспитателей ДОУ, назначаются педагоги Школы, реализующих Программу школы в течение учебного года.
   3. Участниками Школы могут стать воспитанники 5-7 лет в соответствие с приказом заведующего МБДОУ.
   4. Срок работы Школы составляет 1 учебный год.
   5. Тематическое планирование и часовая разбивка курса отражается в учебно-тематическом плане Программы школы.
   6. Куратор Школы оставляет за собой право вносить изменения в учебный план, варьировать последовательность и продолжительность изучения тем, привлекать других специалистов МБДОУ, социальных партнеров для изучения отдельных тем Программы.
   7. Программа обучения включает в себя цикл теоретических практических занятий для воспитанников. Формами занятий могут быть: фронтальные занятия, беседы, индивидуальные занятия, оформление выставок, обновление экспозиций, проектно-исследовательская деятельность, конкурсы, встречи с интересными людьми, дидактические игры, викторины, видеопрезентации, посещение выставок и музеев, образовательная деятельность в семье, проведение экскурсий.
   8. Участникам Школы, активно проявившим себя в процессе обучения, предоставляется возможность в проведении экскурсий для детей и взрослых в качестве экскурсовода Картинной галереи МБДОУ, в том числе в дистанционном формате.
   9. Куратор и педагоги Школы могут использовать различные виды стимулирования и мотивации детей в процессе обучения. Участники Школы могут быть награждены специальными призами и сертификатами.
2. **Заключительные положения**
   1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете МБДОУ и утверждается приказом заведующего МБДОУ.
   2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 4.2. настоящего Положения.
   4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.